

飛行船スタイルギャラリー 使用規約

- 1.使用目的 デザイン・クラフト・工芸・絵画・写真・映像などの作品や活動の発表の場としてご利用ください。企業・グループ・個人などプロ・アマは問いません。
- 2.コンセプト 飛行船スタイルの基本コンセプト「幸せな暮らしの場」を表現している事。
- 3.使用期間 原則的に1週間単位(月曜日～土曜日、日曜日休廊・祝日開廊)でのレンタルとなります。日割り計算でのレンタルは行っておりません。
- 4.使用時間 AM11:30～PM20:00(最終日はPM17:00まで)
※開閉廊時間の延長及び短縮の希望がある場合は予めご相談ください。
- 5.搬入搬出 原則的に会場使用者によって行ってください。
搬入は初日のAM9:30以降から、搬出は最終日のPM20:00までに行ってください。
- 6.使用料金 1週間…¥30,000(+税)、2週間…¥45,000(+税) ※以降、1週間延長ごとに¥15,000(+税)追加
- 7.申し込み方法 別紙「飛行船スタイルギャラリー 使用申込書」に必要事項を記入の上、作品資料や展示計画資料を添えてお申し込みください。「1.使用目的」「2.コンセプト」を基準に審査致します。審査の結果は、後日FAX、郵便またはEメールにてお知らせいたします。審査合格の後、使用料金の半額を予約金として申し受けます。残金につきましては、ご利用開始の前日までにご入金ください。
- 8.お支払い方法 使用料金のお支払方法は、①銀行振込、②現金支払い、③クレジットカード支払いのいずれかよりお選びいただけます。
①銀行振込先…池田泉州銀行 大阪西支店 普通口座 5451 ※振込手数料はご負担ください。
②③は店頭にて承ります。
- 9.キャンセル お申込者のご都合によるキャンセルについては、理由の如何を問わずお支払い済みの予約金をキャンセル料として充当させていただきます。出展1ヶ月前以内のキャンセルに関しましてはご利用料金の全額をお支払いいただきます。
- 10.案内状 原則的に使用者側で作成をお願い致します。また、当ギャラリー及び1Fショップにて店頭配布を希望される方は展覧会開催の30日前を目安にお納めください。
案内状作成時に必要な当ギャラリーの地図やロゴのデータなどは準備してございますので必要な際にはお申し出ください。
尚、使用者側で作成困難な場合はご相談ください。デザイン料+実費にてお作りいたします。
- 11.販売 展示作品の販売は可能ですが、金銭の管理や梱包等は使用者側で行ってください。
販売に関するトラブルの責任は当ギャラリーでは一切負いかねますので、予めご了承ください。
- 12.レセプション ギャラリースペースにおいてレセプションパーティー等を開かれる場合、簡単な飲食物の準備も出来ますので(別途実費必要)ご相談ください。
またレストランhyggeにおけるパーティーを希望の場合は予約の都合上、お早めにご相談ください。
- 13.その他 会場内での作品の監視、保全等については、使用者の責任にてお願いいたします。
作品等の取扱いに関しては、当ギャラリーにおいても細心の注意はいたしますが会場内での火災・地震・盗難・その他不慮の事故による損失・破損に関しては、責任を負いかねます。また、ギャラリーの壁面・設備・備品等を汚損・破損の場合は、実費をお支払いいただきます。